

ACTA DE CUMPLIMIENTO FASE 1 RC - IGM 2024

CÓDIGO: REO SGC 024
VERSIÓN: 01
FECHA DE ELABORACIÓN: 10/12/2014
FECHA ÚLTIMA APROBACIÓN: 19/01/2015
PÁGINA: 1 DE 1

DIRECCIÓN () SUBDIRECCIÓN () DIRECCIÓN (X) DPGE INTERINSTITUCIONAL () _____

ACTA No. 02

FECHA DE LA REUNIÓN: 14 / 05 /2025

Coordinador de la Reunión (Nombre): Tcrn. EM Marcelo Torres

Hora Inicio: 11:00

Hora Fin: 12:00

Tema de la Reunión: Actividades ejecutadas en cumplimiento de la Fase 1 ELABORACIÓN DEL INFORME PRELIMINAR - Rendición de Cuentas 2024 del Instituto Geográfico Militar

Objetivo de la Reunión: Realizar el seguimiento de las actividades programadas para el proceso de Rendición de Cuentas 2024 del Instituto Geográfico Militar

1. AGENDA

Nº	PUNTO DE LA AGENDA A TRATAR	CONCLUSIÓN
1	*Preparar repositorio de información y remitir link a las Direcciones para enlace de archivos.	La Dirección de Comunicación Social en conjunto con la DTICS, prepararon el repositorio en la página Web Institucional con el fin de vincular la información del proceso con los entregables de cada Dirección involucrada en el mismo.
2	Habilitar canales presenciales y virtuales para la propuesta de temas por la ciudadanía previos a la elaboración del informe narrativo preliminar.	La Dirección de Comunicación Social en conjunto con la DPGE, coordinaron la publicación por medio de todas las redes institucionales sobre los temas de interés de la ciudadanía para el proceso. Fecha: 21 de abril 2025
3	Entrega de información (formulario y diapositivas) por las Direcciones a la DPGE con la inclusión de temas requeridos por la ciudadanía.	La fecha máxima de entrega de información se estableció para el 07 de mayo 2025 se envía documento solicitando el estado de la entrega de información. Subdirección fecha: 06 de mayo de 2025 - Circular Nro. IGM-SUBG-2025-0046-C
4	Consolidación de información y verificación de enlaces del formulario	La fecha máxima de entrega de información se estableció para el 07 de mayo 2025 se envía documento solicitando el estado de la entrega de información. Fecha: 09/07/2025
5	Revisión y aprobación del informe narrativo y formulario preliminar de Rendición de Cuentas 2024 por parte de la Máxima Autoridad.	El documento fue aprobado en reunión del 02 de junio con la revisión de todos los Directores Fecha máxima de entrega: al 09 de junio según Memorando N° IGM - SUBG - 2025 -184 - M
6	Análisis y aprobación interna del formulario del CPCCS.	El documento fue aprobado en reunión del 09 de junio con la revisión de todos los Directores
7	Diagramar y diseñar el informe narrativo de Rendición de Cuentas 2024 en base al formulario preliminar y los insumos remitidos por las Direcciones con un lenguaje sencillo para su fácil comprensión por la ciudadanía.	La entrega del documento diagramado se realizó el 16 de junio por parte del diseñador designado para el mismo

2. COMPROMISOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR

Nº	COMPROMISO/ACTIVIDAD	TIEMPO ESTIMADO	FECHA CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE	FIRMA	CUMPLIMIENTO (S/NO)	OBSERVACIÓN
1	Dar seguimiento a las actividades programadas			DPGE			

F. COORDINADOR DE LA REUNIÓN

3. LISTA DE ASISTENCIA DE CONVOCADOS

Nº	NOMBRE/APELLIDO	ASISTENCIA (SÍ/NO)	INSTITUCIÓN	PROCESO/GESTIÓN	FIRMA	CORREO ELECTRÓNICO
1	Ing. Evelyn Carrón	Sí	IGM	DPGE		evelyn.carrion@geograficomicilat.gob.ec
2	Ing. Fabricio Mejía	Sí	IGM	DPGE		fabricio.mejia@geograficomicilat.gob.ec
2	Tcrn. Marcelo Torres	Sí	IGM	Subdirección		marcelo.torres@geograficomicilat.gob.ec



ACTA DE CUMPLIMIENTO FASE 2 RC - IGM 2024

CÓDIGO: REG SGC 024
VERSIÓN: 01
FECHA DE ELABORACIÓN: 10/12/2014
FECHA ÚLTIMA APROBACIÓN: 19/01/2015
PÁGINA: 1 DE 1

DIRECCIÓN () SUBDIRECCIÓN () DIRECCIÓN (X) DPGE INTERINSTITUCIONAL () _____							
ACTA No. 03	FECHA DE LA REUNIÓN: 09 /07 /2025						
Coordinador de la Reunión (Nombre): Tcrn. EM Marcelo Torres							
Hora Inicio: 10:00 Hora Fin: 11:00							
Tema de la Reunión: Actividades ejecutadas en cumplimiento de la Fase 2 DELIBERACIÓN PÚBLICA - Rendición de Cuentas 2024 del Instituto Geográfico Militar							
Objetivo de la Reunión: Realizar el seguimiento de las actividades programadas para el proceso de Rendición de Cuentas 2024 del Instituto Geográfico Militar							
1. AGENDA							
Nº	PUNTO DE LA AGENDA A TRATAR	CONCLUSIÓN					
1	Organización y preparación del evento deliberativo de Rendición de Cuentas a la Sociedad y otros grupos de interés.	La Dirección de Comunicación Social dio inicio de esta actividad según las fechas previstas					
2	Elaboración de la presentación de Rendición de cuentas a ser difundido a la ciudadanía.	La Dirección de Comunicación Social dio inicio de esta actividad según las fechas previstas con los insumos entregados por las diferentes Direcciones					
3	Ingreso de matrices en el sistema CPCCS y verificación de enlaces.	La DPGE continúa con la revisión e ingreso de la información, esta actividad se la debe realizar hasta el 14 de agosto 2025					
4	Realizar la convocatoria pública por todos los medios presenciales /virtuales (al menos 8 días antes de la deliberación).	La Dirección de Comunicación Social dio inicio de esta actividad según las fechas previstas, la misma se puede ver en los canales de comunicación internos					
5	Evento de Rendición de Cuentas presencial y retransmitido a través de plataformas interactivas a la ciudadanía y otros grupos de interés.	La Dirección de Comunicación Social dio inicio de esta actividad según las fechas previstas, la misma se puede ver en los canales de comunicación internos a disposición del público en general.					
6	A partir de esta fecha se difundirá la grabación por 14 días posteriores al evento.	La Dirección de Comunicación Social dio inicio de esta actividad según las fechas previstas, la misma se puede ver en los canales de comunicación internos a disposición del público en general					
7	Recopilación y elaboración del Informe Final de Rendición de Cuentas con la inclusión de aportes a la ciudadanía. (narrativo y formulario)	La Dirección de Comunicación Social dio inicio de esta actividad según las fechas previstas, fecha programada de entrega el 09 de julio 2025					
8	Difusión del Informe Final de Rendición de Cuentas a través de plataformas interactivas Institucionales.	La entrega de este producto se lo tiene planificado para el 13 de julio 2025					
2. COMPROMISOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR							
Nº	COMPROMISO/ACTIVIDAD	TIEMPO ESTIMADO	FECHA CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE	FIRMA	CUMPLIMIENTO (S/I/NO)	OBSERVACIÓN
1	Dar seguimiento a las actividades programadas			DPGE			

PT: COORDINADOR DE LA REUNIÓN

3. LISTA DE ASISTENCIA DE CONVOCADOS

Nº	NOMBRE/APELLIDO	ASISTENCIA (S/I/NO)	INSTITUCIÓN	PROCESO/GESTIÓN	FIRMA	CORREO ELECTRÓNICO
1	Ing. Evelyn Carrón	sí	IGM	DPGE		evelyn.carrion@geograficomilitar.gob.ec
2	Ing. Fabricio Mejía	sí	IGM	DPGE		fabricio.mejia@geograficomilitar.gob.ec
3	Tcrn. Marcelo Torres	sí	IGM	Subdirección		marcelo.torres@geograficomilitar.gob.ec