FUNCIONES DEL ESTADO

DATOS GENERALES	
RUC:	1768007200001
INSTITUCIÓN:	INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	EJECUTIVA
SECTOR:	SEGURIDAD
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	UDAF
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	QUITO
PARROQUIA:	CENTRO HISTÓRICO
DIRECCIÓN:	Seniergues E4-676 y Gral. Telmo Paz y Miño. Sector El Dorado
EMAIL:	igm@geograficomilitar.gob.ec
TELÉFONO:	3975100
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	http://www.geograficomilitar.gob.ec/
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	HUGO FERNANDO AVILÉS LEÓN
CARGO DEL REPRESENTANTE:	DIRECTOR DEL IGM
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	AUGUSTO MARCELO TORRES GARZÓN
CARGO DEL RESPONSABLE:	SUBDIRECTOR DEL IGM
FECHA DE DESIGNACIÓN:	12-02-2025
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	AUGUSTO MARCELO TORRES GARZÓN
CARGO DEL RESPONSABLE:	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	12-02-2025

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2025
FECHA DE FIN:	12/31/2025

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES

OBJETVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	OBJETIVO ESTRATÉGICO
Fortalecer las capacidades institucionales	OBJETIVO ESTRATÉGICO

COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)

COBERTURA	No. Unidades
NACIONAL	1

COBERTURA TERRITORIAL (EODS)

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
NO APLICA	0	1

COBERTURA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
NACIONAL	1	178,999	La provisión de los servicios y trámites del IGM son a nivel Nacional, se detalla las provincias : Azuay, Bolivar, Cañar, Carchi, Chimborazo, Cotopaxi, El Oro, Esmeraldas, Imabura, Loja, Galápagos, Los Ríos, Manabí, Morona Santiago, Napo, Sucumbios, Pastaza, Pichincha, Santa Elena, Santo Domingo, Orellana, Tungurahua, Zamora Chinchipe.	87,173	91,826	4,296	13,783	138,723	5,408	13,783	7,302	Estructura orgánica IGM

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Fortalecer el proceso de calificación y acreditación de discapacidad	Articulo 47 de la Ley de Discapacidades la o el empleador público o privado que cuente con un número mínimo de veinticinco (25) trabajadores está obligado a contratar, un mínimo de cuatro por ciento (4%) de personas. El IGM retroalimento al personal con discapacidad sobre el proceso de calificación y acreditación del carnet de discapacidad.	El IGM realizó la inserción laboral del grupo prioritario reduciendo el nivel de desempleo para las personas con discapacidad inclusión laboral obteniendo, 11 personas con discapacidad y 8 personas sustitutas; por lo cual, se cumple con el 5,3% de inclusión de personas con discapacidad.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Garantizar el acceso de las mujeres diversas al pleno empleo, en igualdad de condiciones que los hombres, incorporando el enfoque de género interseccional	En el ámbito economía y empleo el IGM para la ejecución del proyecto "Referéndum y Consulta Popular 2025" se realizó la contratación de alrededor de 207 personas.	El 58,45% corresponde a personal femenino y el 41,54% a personal masculino. De esta manera se promueve los procesos de contratación sin sesgos de género; esto quiere decir, que las personas puedan acceder a un trabajo decente, bien remunerado y sin discriminación.
	SI	Garantizar el derecho al cuidado en el ámbito laboral, fortaleciendo el control y regulación de los permisos de maternidad y paternidad, en el período de lactancia y período de cuidado y la provisión de servicios de cuidado conforme a la normativa del país y la sentencia de la corte constitucional.	En el ámbito cuidado humano, reproducción y sostenibilidad de la vida, de acuerdo ministerial nro. Mdt-2023-085 de fecha 22 de junio de 2023, el Ministerio del Trabajo expide la norma que regula el beneficio de guardería para el personal de servidores públicos. Adicionalmente con fecha 27 de Mayo de 2025 se obtuvo el reconocimiento como Institución Amiga de la Lactancia por parte de la Coordinación Zonal 9 del Ministerio de Salud Pública.	Durante el año 2025, hicieron uso de la sala de apoyo a la lactancia materna alrededor de 10 usuarias; así como también, hicieron uso del beneficio de la guardería 190 servidores públicos de la institución.
	SI	Garantizar la promoción de los derechos humanos de mujeres a través de contenidos comunicacionales inclusivos, educativos, libres de discriminación, racismo, xenofobia y de violencia de género.	Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2020-244 establece en sus disposiciones generales segunda, lo siguiente: la Dirección de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Integral de Riesgos, organizará talleres de sensibilización y socialización sobre los programas de Prevención de Riesgos Psicosociales y Protocolo de Prevención y atención de casos de discriminación, acoso laboral y/o toda forma de violencia contra la mujer en los espacios de trabajo.	El IGM ha realizado la sensibilización a todo el personal sobre la violencia contra la mujer en los espacios de trabajo, mediante los diferentes medios de comunicación internos
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES		
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	NO APLICA	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	NO APLICA	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	SI	1	Link Agenda pública
OTROS	NO	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	NO APLICA	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	NO APLICA	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	NO APLICA	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	NO APLICA	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SÍ	Conformación del equipo de rendición de cuentas y designación del responsable del proceso y del registro en el sistema del CPCCS mediante Circular Nro. IGM-IGM-2026-0015-C	Conformación EQR IGM 2025
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SÍ	Diseño de propuesta metodológica, herramientas y cronograma, mediante el Instructivo Nro. DPGE-INST-2026-001	Propuestas y mecanismos IGM 2025
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SÍ	Reunión equipo responsable Rendición de Cuentas 2025 -13 de febrero 2026 para la evaluación institucional bajo la información establecida en el informe anual de gestión mediante memorando Nro. IGM-SUBG-2026-0027-M Quito, D.M., 12 de febrero de 2026	Evaluación IGM 2025
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SÍ	Se procedió con el llenado del formulario y se ha vinculado la información mediante links o documentos en pdf	Formulario Final RC- IGM 2025
FASE 2	ELABORACIÓN DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SÍ	En base a la información remitida por cada Direcciones se elaboró el informe narrativo correspondiente a la gestión institucional del IGM en el período 2025	Link Informe Narrativo IGM 2025
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES		Se realizó una convocatoria para la revisión del informe de rendición de cuentas y la aprobación del formulario establecido por el CPCCS	Socialización interna, aprobación , informe y formulario
FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	Si	Se difundieron el informe preliminar y formulario en la web y redes sociales institucionales	Difusión de informe narrativo y formulario
FASE 3	PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO DELIBERATIVO PARA REVISIÓN	Si	En la planificación del evento deliberativo se consideró la participación de las instituciones/entidades del Estado que corresponden a los grupos de interés del IGM y representantes del barrio de El Dorado mediante una invitación publicada en los canales digitales: Facebook y Página Web institucional, así como, oficios invitando al evento, remitidos a las autoridades de las entidades y comité barrial. En cuanto a la planificación y logística del evento las coordinaciones se ejecutaron de acuerdo a las disposiciones emitidas en el INSTRUCTIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR, adicionalmente, con circular Nro. IGM-IGM-2026-0015-C de 12 de febrero de 2026 se integró el equipo de rendición de cuentas que compiló información del periodo fiscal 2025 para estructurar el informe narrativo y presentación del evento. Con Memorando Nro. IGM-SUBG-2026-0107-M de 21 de abril de 2026, se integraron las mesas de trabajo para el evento de rendición de cuentas, conformados por personal técnico de las seis direcciones agregadoras de valor. En el mismo tenor, se generaron formatos de actas de compromisos y registros de participación, utilizados durante el evento para la recopilación de aportes. La Dir. de Comunicación Social preparó la agenda del evento.	Invitacion evento
FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	Si	El lunes, 27 de abril de 2026, a las 10h00, se realizó el evento presencial de Rendición de Cuentas IGM 2025 dirigido a los grupos de interés del IGM y Comité barrial El Dorado, que fue transmitido por Facebook Live. Se publicó en la web institucional un boletín alusivo al evento. Como parte del evento, se realizaron mesas técnicas de deliberación de las principales actividades del IGM en las que se levantaron actas de acuerdos, que recogen acotaciones de los representantes de las instituciones que participaron en el proceso.	Video del evento
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Si	Se realizó la sistematización de los aportes de los participantes en las mesas técnicas de deliberación, información que consta en el respectivo informe.	Informe evento
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO	SÍ	Se ha ingresado todos los campos requeridos en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y se ha verificado el funcionamiento adecuado de los Links de acceso a la información de cada documento de soporte.	Reporte ingreso en el sistema IGM 2025

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	**PARTICIPACIÓN VIRTUAL:**	Se registraron 15 reacciones; se registraron 3.817 visualizaciones y 1.735 espectadores no hubo comentarios por parte de la audiencia virtual durante la transmisión del Facebook live.
	MESA TÉCNICA CARTOGRÁFICA: - Secretario Técnico sección nacional IPGH: Difundir los servicios de la red nacional de GPS del Ecuador. No solo a la parte geográfica, ya que aporta información relevante a muchas entidades del Estado, siendo primordial destacar el servicio que el IGM brinda al país. - Secretario Técnico sección nacional IPGH: Se recomienda invitar a los talleres de SIRGAS a todos los GADs, ministerios e instituciones del Estado, que se sirven de nuestros datos geoespaciales, para que se informen del nuevo marco de referencia SIRGAS-Ecuador 2026. - CONGOPE: Continuar proporcionando información cartográfica. Planificar una campaña de socialización para difundir los trabajos en conjunto; las fechas están por definir. promover convenios entre las dos instituciones o actualizar los plazos. - IIGE: Compromiso de difusión por parte del IGM del nuevo marco de referencia, fecha tentativa para mes de mayo, para adopción del nuevo marco de referencia con el Instituto de Investigaciones Geológico y Energético. **MESA TÉCNICA GEOGRÁFICA:** - Ministerio de Educación: Descargue de productos Braile para imprimir en 3D. Enviar datos cartográficos hasta el 10 de mayo. - Sobre los mapas Braile de la zona 9 de Educación: coordinar los datos del número de estudiantes con discapacidades. - Folletos especializados en formato Braile: imprimir información temática con la entrega del material por parte del Ministerio de Educación. Hasta diciembre, se establecerá el número de estudiantes; entregar 1 a 2 folletos por institución. - CONAGE - Presidencia: Entregar modelos geográficos del Atlas Estratégico Territorial. - SNGR: ante una posible erupción del volcán Cotopaxi, se realizará un simulacro; se requiere identificar: parroquias, asentamientos poblacionales e infraestructura. - Se recomienda efectuar una reunión interinstitucional conformada por: SNGR, IGM, IG-EPN, GADs. **MESA TÉCNICA IDE, NORMALIZACIÓN Y ARCHIVO NACIONAL** - Secretaría de Planificación SNGR: pregunta si el IGM dispone mapas zonales. Remitirá oficio de solicitud de información al IGM. - Ministerio de Turismo: Reunión técnica para explicación de la interoperabilidad de geoportales en el ámbito relacionado con el CONAGE.	
	MESA TÉCNICA IMPRENTA DE GEOINFORMACIÓN Y SEGURIDAD DOCUMENTARIA: - CNE: Automatización de la consulta de reportes en tiempo real para procesos electorales con el propósito de optimizar el acceso, análisis y seguimiento de la información institucional mediante integración de base de datos e implementación de tableros de control. - DIGERCIC. Consultar la viabilidad técnica y operativa para la realización de pruebas de producción de cédulas con acabado en brillo; las áreas técnicas emitirán una recomendación que permita la factibilidad de su implementación. - AMT y ANT: Verificar y evaluar los estándares de seguridad aplicables a la producción de documentos de seguridad, con el fin de garantizar su integridad, autenticidad y resistencia frente a intentos de falsificación. **MESA TÉCNICA INVESTIGACIÓN CARTOGRÁFICA, GEOGRÁFICA Y ESPACIAL** - SNGR: En referencia al Plan Espacial Nacional 2025, se explicó que el documento se alineó al plan nacional de desarrollo y sus ejes temáticos específicos de seguridad e investigación científica. - Ministerio de Educación: Se informó que los proyectos y convenios relacionados al ámbito espacial se entregaron a la Fuerza Aérea Ecuatoriana. **MESA TÉCNICA DE CAPTACIÓN Y DIFUSIÓN DE GEOINFORMACIÓN** - Comisión de Seguridad del Bario Dorado: Creen en la importancia de coordinar con el IGM temas relacionados a la Seguridad, por ello, con el IGM se trabajará en temas coordinados de Seguridad; adicional, se informó sobre los servicios que oferta el IGM al barrio en general (Planetario). El Comité se reúne con el Director de Seguridad quien se pone a las órdenes de la Comunidad. - Ministerio de Educación: Solicita información sobre el servicio de Planetario, horarios y trámites para asistir a las funciones disponibles por parte del IGM. - Instituto de Investigación Geológico y Energético del Ecuador (IIGE) prevé continuar con la revisión de Hojas Geológicas a escala 1:100.000, en el marco del procedimiento de autorización para publicación cartográfica a cargo del IGM, conforme a la Ley de Cartografía Nacional. Para tal efecto, se coordinará con la Dirección Cartográfica la definición del cronograma de revisión correspondiente al año 2026.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
Lunes, 27 de abril de 2026	157	86	71	0	3	152	0	1	1

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? PONGA SÍ O NO	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
PARTICULAR: ¿Qué metas se han propuesto para este año (2025)?	sí	40 %	Completar 3 provincias: Guayas, Pichincha y Los Ríos.	Evidenciable 1
PARTICULAR: ¿Cada qué tiempo se va actualizar la información cartográfica?	sí	40 %	Se piensa tener fotografía aérea de máximo 2 años	Evidenciable 2
DINAN- INEC: Interacción de cartografía básica como insumo para determinar unidades censales, conforme criterios estadísticos.	sí	100 %	Coordinación con la Dirección Cartográfica la creación de una malla estadística para determinar unidades censales, quizá la cuadrícula escala 1:5.000, puede adaptarse a esta herramienta	Evidenciable 3
MIDUVI: Se informó que estamos en proceso de publicar a través del Geoportal información geográfica cartográfica, áreas de cobertura para ayuda de los diferentes municipios.	Si	100 %	Acceso a la información geoespacial del IGM liberada por en el geoportal o con oficio para la de acceso priorizado.	Evidenciable 4
DIGERCIC: ¿Se puede incrementar la producción de cédulas y pasaportes para cubrir la demanda de la ciudadanía?	Si	100 %	Implementación de proyectos para renovar la maquinaria con el fin de incrementar la producción mediante la innovación tecnológica. La implementación de una máquina Intaglio representó un paso estratégico en la renovación industrial, incorporando tecnología de impresión de alta seguridad Esta modernización incrementó la capacidad productiva, mejoró la calidad del grabado en relieve y optimizó los tiempos de producción.	Evidenciable 5
MNISTERIO DE TRABAJO ¿Se puede utilizar las tarjetas de policarbonato con chip integrado para comprobar el registro de ingreso y salida de jornada laboral de los servidores públicos?	Si	100 %	Pruebas de radio frecuencia (RFID) en tarjetas de policarbonato con chip integrado. Se realizaron pruebas de radiofrecuencia (RFID) en tarjetas de policarbonato con chip integrado, con el fin de verificar la correcta comunicación, lectura y desempeño del circuito electrónico bajo estándares de seguridad y calidad.	Evidenciable 6
CNE: ¿Cuándo se ejecutará el referéndum y posible consulta popular? Compromiso	Si	100 %	Se realizará en el mes de octubre, se convocará en 45 días y posteriormente se tendrá 60 días para la producción. El desarrollo del Consejo Nacional Electoral en torno al Referéndum y Consulta Popular 2025 se llevó a cabo principalmente el 16 de noviembre de 2025, día en que la ciudadanía fue convocada a votar sobre varias propuestas de reforma constitucional y consulta sobre temas de interés nacional. A lo largo de ese año se ejecutaron preparativos clave: se organizaron campañas desde principios de noviembre, se imprimieron papeletas desde mediados de octubre, y se distribuyeron kits técnicos en octubre para garantizar la logística electoral.	Evidenciable 7
MREMH: ¿Se podría implementar seguridades para documentos digitales?	Si	0 %	Se encuentra a la espera del documento del MREMH para realizar el análisis correspondiente sobre la implementación de seguridades en documentos digitales. Sin obtener el pedido formal de análisis por la entidad requirente, no se puede generar la solicitud respectiva.	

1174

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Prensa	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Televisión	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Medios digitales	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	sí	Link externo Defensoría del pueblo.
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	sí	Link cumplimiento LOTAIP IGM

PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	sí	Plan institucional IGM
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	sí	Plan operativo GPR 2025

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	16.3	Tanto los estudiantes que viene como parte de su establecimiento educativo, así como el público en general que asiste de manera presencial y/o virtual los eventos científicos, educativos y culturales; a las funciones del planetario; recorridos guiados; exposiciones; talleres educativos y servicios de mapoteca, programadas en los diferentes horarios y áreas, es contabilizado diariamente al ingresar al Centro Cultural. Tentativamente para el 2025 se tiene planificado la visita de 30000 personas, quienes asistirán de la siguiente manera: 1er trimestre : 3000 2do trimestre: 9000 3er trimestre: 15000 4to trimestre: 3000	Número de asistentes al Centro Cultural	108600	146805	135.18	En el periodo acumulado de enero a diciembre de 2025, asistieron 68205 beneficiarios de los servicios del Centro Cultural correspondientes a recorridos guiados, eventos, capacitaciones, funciones astronómicas presenciales y virtuales, talleres educativos para entidades educativas y público en general, en la Provincia de Pichincha. Se ha superado la meta del periodo por cuanto ha existido gran asistencia de instituciones educativas y público en general.	Los resultados obtenidos en el 2025 permitieron superar la meta planificada en el objetivo estratégico y su indicador "Número de asistentes al Centro Cultural", estos resultados aportan de manera directa en el cumplimiento de la misión institucional por ser servicios y productos que se ofrecen directamente al público.
	16.4	Mide el porcentaje de la superficie cubierta con cartografía a escala 1:25.000 generada a partir de fotografía aérea o imágenes de satélite, con respecto a la superficie total del país, esto es, 257.217,07 km2.	Porcentaje de superficie cubierta con cartografía escala 1:25.000 a nivel Nacional	15.56	15.6	100.26	En el periodo acumulado de enero a diciembre de 2025,se logró la generación de cartografía actualizada a escala 1:25.000, cubriendo una superficie total de 9.108,06 km²en sectores distribuidos en las provincias de Guayas, Tungurahua, Pichincha, Imbabura y Loja, ampliando la utilidad y aplicabilidad de la información cartográfica para la planificación, gestión territorial y toma de decisiones a nivel institucional y nacional.	Los resultados obtenidos en el 2025 permitieron superar la meta planificada en el objetivo estratégico y su indicador "Porcentaje de superficie cubierta con cartografía escala 1:25.000 a nivel Nacional", estos resultados aportan de manera directa en el cumplimiento de la misión institucional por ser servicios y productos que se ofrecen directamente al público.
	16.5	Cantidad de productos geográficos o servicios especializados geográficos referidos a todo el territorio del Ecuador puestos a disposición de los usuarios, como: estudios geográficos, capas del inventario de recursos naturales, mapas temáticos para los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional.	Porcentaje de Productos geográficos elaborados y disponibles	100	100	100	En el periodo acumulado de enero a diciembrede 2025 se elaboraron 25 productos disponibles orientados aseguridad, defensa y apoyo al desarrollo: mapastemáticos a nivel nacional; revisiones técnicas de base de datos y de mapas para publicación, bases de datos geográfica para mapas temáticos, de las distintas provincias del país.	Los resultados obtenidos en el 2025 permitieron superar la meta planificada en el objetivo estratégico y su indicador "Porcentaje de Productos geográficos elaborados y disponibles", estos resultados aportan de manera directa en el cumplimiento de la misión institucional por ser servicios y productos que se ofrecen directamente al público.
Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	17.1	Este indicador permitirá evidenciar las innovaciones en los documentos de seguridad, tales como: documentos de identificación, documentos inteligentes y procesos productivos de la Dirección de Imprenta de Geoinformación y Seguridad Documentaria; con lo que se busca garantizar los niveles de seguridad e intereses nacionales, así como el resguardo de confidencialidad de la información de los mismos.	Número de pruebas de aplicación de nuevos materiales o desarrollo tecnológico para la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad.	66	66	100	En el periodo de enero a diciembre 2025, se incrementó a 66 pruebas de aplicación de nuevos materiales o desarrollo tecnológico mediante la elaboración de informes de pruebas técnicas para la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad, ejecutadas en el Instituto Geográfico Militar.	Los resultados obtenidos en el 2025 cumplieron con la meta planificada en el objetivo estratégico en su indicador "Número de pruebas de aplicación de nuevos materiales o desarrollo tecnológico para la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad.", estos resultados aportan de manera directa en el cumplimiento de la misión institucional por ser servicios y productos que se ofrecen directamente al público

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA GASTO CORRIENTE	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES DEL TALENTO HUMANO DE ASESORÍA Y APOYO	2,723,536.79	2,689,333.38	Ejecución presupuestaria 2025
PROYECTO GASTO INVERSIÓN	GENERACION DE GEOINFORMACION TEMATICA A ESCALA 1:5000	1,197,255.21	1,180,211.10	
PROGRAMA GASTO CORRIENTE	GESTION DE GENERACION DE CARTOGRAFIA OFICIAL	1,644,408.87	1,011,314.79	
PROGRAMA GASTO CORRIENTE	GESTION APLICACION GEOMATICA GEOGRAFICA	18,356.70	18,274.70	
PROGRAMA GASTO CORRIENTE	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	3,997,675.08	2,649,007.36	
PROYECTO GASTO INVERSIÓN	OPTIMIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO - BENEFICIO DE JUBILACIÓN	578,052.50	578,052.50	
PROGRAMA GASTO CORRIENTE	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES DEL TALENTO HUMANO AGREGADOR DE VALOR	6,121,563.21	6,087,591.81	
PROGRAMA GASTO CORRIENTE	GESTIONAR LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	1,241,382.74	779,929.62	
PROGRAMA GASTO CORRIENTE	GENERAR ESPECIES VALORADAS Y DOCUMENTOS DE SEGURIDAD (ARTES GRAFICAS)	24,267,370.66	13,028,359.48	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
41,789,601.76	40,014,294.05	26,263,811.14	1,775,307.71	1,758,263.60	67.06 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA			105	479,459.73	Procesos de contratación pública IGM 2025
CATÀLOGO ELECTRÓNICO	3	294,691.21	4	59,538.83	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	15	1,432,763.64			
MENOR CUANTÍA SERVICIOS	3	81,470.00	1	41,000.00	
MENOR CUANTÍA BIENES					
RÉGIMEN ESPECIAL	10	1,542,759.38			
COTIZACIÓN SERVICIOS					
COTIZACIÓN BIENES					
LICITACIÓN	1	692,900.00			
PUBLICACIÓN ESPECIAL	12	7,206,438.54			

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	N0. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	DNA 1 0076 2025	IGM-SUBG-2025-0074-OF	36.00 %	El Instituto Geográfico Militar (IGM) se encuentra en ejecución del Plan de Acción, bajo la responsabilida de la Dirección de Talento Humano, Dirección Financiera y con la supervisión de la Subdirección General.	Matriz de seguimiento, examen especial
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS Y VALORES.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: AUGUSTO MARCELO TORRES GARZON

AUGUSTO MARCELO TORRES GARZÓN
TCRN EM
DIRECTOR IGM (S)

26/05/2026