



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Circular Nro. IGM-DPLA-2025-0006-C**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2025**

**Asunto:** Informe de Evaluación de la Programación Anual de la Planificación Institucional (PAP) 2024

Coronel  
Manuel Iván Ramírez Álvarez  
**Director del Instituto Geográfico Militar**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Teniente Coronel  
Ricardo David Coyago Remache  
**Director de Imprenta de Geoinformación y Seguridad Documentaria**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Teniente Coronel  
Darwin Ibáñez Pichuco  
**Director Cartográfico**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Mayor  
Diego Patricio Garate Morales  
**Director Administrativo Logístico**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Mayor  
Daniel Alejandro Querembas Altamirano  
**Director de Talento Humano**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Mayor  
Wilmer Amilcar Galarza Obando  
**Director Geográfico - Geomático**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Mayor  
Cynthia Ibeth Rosero Romero  
**Directora de Tecnologías de la Información y Comunicación**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Mayor  
Cynthia Ibeth Rosero Romero  
**Directora de Secretaría General**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Mayor  
Christian David Mollo Aimacaña  
**Director de Investigación Cartográfica, Geográfica y Espacial**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Capitán  
Hector Xavier Paredes Torres  
**Director de Comunicación Social**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

**Instituto Geográfico I**

Dirección: QUITO: Senier  
GUAYAQUIL: Av. Guillermo  
ESTACIÓN COTOPAXI: Pan:  
Código postal: 170413 / Quito-Ecuador. Teléfono: QUITO: 593-2 3975100 al 130 / GUAYAQUIL: 593-4 2627597 - 2627829 COTOPAXI: 593-3 3700271  
www.geograficomicilitar.gob.ec

**ECUADOR**



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Circular Nro. IGM-DPLA-2025-0006-C**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2025**

David Israel Ramos Noroña  
**Director de Difusión Geoespacial y Captación**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Capitán  
Bladimir Alexander López Hoyos  
**Director de Iides, Normativa y Archivo Nacional**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Señor Economista  
Joselo Castillo  
**Director Financiero**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Señorita Doctora  
Marianela Bonifaz  
**Directora Jurídica**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Señor Magíster  
Stalin Marcelo Barriga Carrera  
**Director de Seguridad Integral**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Señor Doctor  
Fabían Edison Robalino Benalcázar  
**Director Jurídico, Subrogante**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

Señora Magíster  
Monica Cecilia Pilapanta Amagua  
**Directora Financiera, Subrogante**  
**INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR**

En referencia a la Circular No. IGM-DPLA-2024-0065-C de 29 de julio de 2024, mediante la cual se remite el Informe de Evaluación del I Semestre de 2024 y en cumplimiento a las Normas de Control Interno: 100-04 Rendición de cuentas, 200-02 Administración Estratégica y 600 Seguimiento, me permito remitir / remito a usted, mi Coronel / Director(a) de Área, el Informe de evaluación de la Programación Anual de la Planificación Institucional (PAP), correspondiente al período enero - diciembre de 2024, el mismo que contiene la información conforme se observa en la siguiente tabla:

**SEMAFORIZACIÓN DE INDICADORES EN PORCENTAJE (ENERO A DICIEMBRE 2024)**

INDICADORES	CANTIDAD	PORCENTAJE
VERDES	46	81
AMARILLOS	4 (2 sub ejecución y 2 sobre ejecución)	7
ROJOS	7 (3 sub ejecución y 4 sobre ejecución)	12
TOTAL	57	100

Instituto Geográfico |

Dirección: QUITO: Senien GUAYAQUIL: Av. Guillermo ESTACIÓN COTOPAXI: Pan:

Código postal: 170413 / Quito-Ecuador. Teléfono: QUITO: 593-2 3975100 al 130 / GUAYAQUIL: 593-4 2627597 - 2627829 COTOPAXI: 593-3 3700271  
www.geograficomicilitar.gob.ec

En el marco de lo anterior, la NORMA TÉCNICA DE IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DE LA METODOLOGÍA Y HERRAMIENTA DE GOBIERNO POR RESULTADOS, establece: "Artículo 3.-

**ECUADOR**



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Circular Nro. IGM-DPLA-2025-0006-C**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2025**

Definiciones.- Para efectos de la aplicación de esta normativa, a los términos citados a continuación, se los deberá entender de la siguiente manera: aaa. Umbral. - Un rango de desempeño, pre-establecido y expresado en porcentajes, que define el comportamiento de los semáforos del indicador.

En la herramienta GPR se han definido los siguientes umbrales estándares por tipo de indicador:

Tipo de Indicador	Resultados Vs. Meta	Semáforo
Ascendente	$>= 100\%$ y $< 120\%$	Verde
Ascendente	$> 90\%$ y $< 100\%$ o $> 120\%$ y $< 130\%$	Amarillo
Ascendente	$<= 90\%$ o $>= 130\%$	Rojo
Descendente	$<= 100\%$	Verde
Descendente	$> 100\%$ y $< 110\%$	Amarillo
Descendente	$>= 110\%$	Rojo
Banda de Tolerancia	Desviación $<= 10\% (+/-)$	Verde
Banda de Tolerancia	Desviación $> 10\%$ y $< 15\% (+/-)$	Amarillo
Banda de Tolerancia	Desviación $>= 15\% (+/-)$	Rojo

En este contexto, se debe indicar que la semaforización aplicada para este informe está basada en el cuadro que precede, considerando la citada Norma Técnica de la Secretaría Nacional de Planificación; situación que implica tomar atención en la semaforización, puesto que presentan diferencias con los umbrales de GPR y asimismo, cumplir con los resultados según las metas planificadas evitando una sobre ejecución o sub ejecución. *"Artículo 18: "Responsabilidades respecto a Gobierno por Resultados. Será responsabilidad de los servidores y funcionarios públicos respecto a la Metodología y herramienta GPR... : a. El ingreso de información veraz, completa y actualizada en el Portal GPR. b. La actualización constante del Portal GPR de acuerdo a lo establecido en la presente norma. c. La correcta utilización de la información que consta en la herramienta GPR."*

Como es de conocimiento general, durante el año 2024, se mantuvieron plenarias con el Patrocinador Ejecutivo (Director del IGM o su delegado), Directores de Área, participantes y/o líderes de proyectos de GPR, referente a la ejecución de: metas de los objetivos estratégicos y operativos, proyectos y riesgos declarados en el Plan Institucional -Plan Anual Comprometido 2024 ingresados en la Herramienta GPR; producto de lo cual, se generaron actas de reunión/matrizes con los compromisos y fechas de ejecución, como parte de las acciones correctivas y preventivas que fueron remitidas oportunamente por este medio a todas las áreas del IGM, por la Dirección bajo mi mando; información que es el insumo fundamental para la matriz de seguimiento de la PAP.

El objetivo del informe es evaluar la ejecución de las actividades y proyecto de inversión de 2024, causas de sobre ejecución o falta de ejecución y exponer las respectivas recomendaciones que orienten a la toma de correctivos oportunos para el 2025, por parte de las Direcciones de este Instituto.

Particular que me permite poner / pongo en su conocimiento mi Coronel / señores Directores, para los fines consiguientes.

Atentamente,

**Instituto Geográfico I**

Dirección: QUITO: Senier  
GUAYAQUIL: Av. Guillermo  
ESTACIÓN COTOPAXI: Pan:  
Código postal: 170413 / Quito-Ecuador. Teléfono: QUITO: 593-2 3975100 al 130 / GUAYAQUIL: 593-4 2627597 - 2627829 COTOPAXI: 593-3 3700271  
www.geograficomilitar.gob.ec

**ECUADOR**



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Circular Nro. IGM-DPLA-2025-0006-C**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2025**

***Documento firmado electrónicamente***

Tern. Augusto Marcelo Torres Garzon

**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA**

Anexos:

- INFORME\_EVALUACION\_PAP\_Institucional\_2024

Copia:

Señora Licenciada  
Adela Fabiola Camacho Lojan  
**Relacionador Público**

Señora  
Ana Paulina Coronel Coronel  
**Especialista Geomático 2**

Señora Magíster  
Andrea Mesias  
**Analista Planificación III**

Señor Ingeniero  
Andrés Esteban Paredes Jimenez  
**Operador**

Señora Magíster  
Catalina Erazo  
**Evaluadora Técnica Geográfica**

Señorita Magíster  
Diana Isabel Villamar Chevez  
**Analista Producción**

Señor Ingeniero  
Edgar Fabian León Montenegro  
**Jefe Imprenta General**

Señor Arquitecto  
Edgar Vincio Bohorquez Valencia  
**Especialista Mantenimiento Físico**

Señor Magíster  
Edgar Vincio Tipan Rocha  
**Investigador Aplicaciones Informáticas**

Señora Ingeniera  
Evelyn Noemi Carrión Gutiérrez  
**Analista Junior de Planificación**

Señor Doctor  
Fabían Edison Robalino Benalcázar  
**Abogado III**

Señor Magíster  
Fausto Wladimir Cárdenas Yépez  
**Gestor Cultural**

Señora Psicóloga  
Johana Andrea Yanez Pacheco  
**Secretaría Subdirección**

Señor Licenciado  
Jorge Oswaldo Romo Pinto  
**Técnico de Archivo**

Señor Magíster  
Jorge Rainiero Estrella Salvador  
**Instituto Geográfico I**  
**Dirección: QUITO:** Senier  
**GUAYAQUIL:** Av. Guillermo  
ESTACIÓN COTOPAXI: Pan  
**Código postal:** 170413 / Quito-Ecuador. **Teléfono:** QUITO: 593-2 3975100 al 130 / GUAYAQUIL: 593-4 2627597 - 2627829 COTOPAXI: 593-3 3700271  
[www.geograficomilitar.gob.ec](http://www.geograficomilitar.gob.ec)

**ECUADOR**



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Circular Nro. IGM-DPLA-2025-0006-C**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2025**

**Evaluador Cartográfico**

Señor Máster  
Juan Carlos Masabanda Perez  
**Jefe de Producto Gráfico**

Señor Ingeniero  
Luis Fernando Macancela Zhumi  
**Guardalmacén**

Señor Licenciado  
Luis Fernando Terán Pérez  
**Auxiliar Cartografía**

Señorita Licenciada  
María del Carmen Salazar Gonzalez  
**Educador**

Señora Tecnóloga  
María Quinapaxi Ramirez  
**Técnico en Mantenimiento de Equipos Informáticos**

Señora Ingeniera  
Maritza Fernanda Cevallos Londoño  
**Analista de Presupuesto.**

Señor Ingeniero  
Miguel Augusto Mejia Davila  
**Analista Seguridad Industrial**

Señorita Ingeniera  
Mónica Fernanda Albuja Quintana  
**Administrador Data Cartográfico**

Señora Secretaria  
Mónica Marisol Rodriguez Rosero  
**Secretaria**

Señor Ingeniero  
Nelson Vinicio Gomez Espinosa  
**Analista de Contabilidad I**

Señor Técnico  
Rusvel Luciano Rosas Arico  
**Bodeguero**

Señora Tecnóloga  
Silvia Elizabeth Andrade Porras  
**Secretaria**

Señora Tecnóloga  
Teresa del Pilar Tiban Sotaminga  
**Secretaria**

Señora Ingeniera  
Veronica Anabel Abad Correa  
**Informador Geográfico I**

Señora Ingeniera  
Veronica Patricia Rosas Mena  
**Jefe Producción Cartográfica**

Señor Magíster  
Washington Polibio Vinueza Burbano  
**Evaluador Técnico Geográfico**

**Instituto Geográfico I**

Dirección: QUITO: Senier  
GUAYAQUIL: Av. Guillermo  
ESTACIÓN COTOPAXI: Pan:  
Código postal: 170413 / Quito-Ecuador. Teléfono: QUITO: 593-2 3975100 al 130 / GUAYAQUIL: 593-4 2627597 - 2627829 COTOPAXI: 593-3 3700271  
www.geograficomicilario.gob.ec

**ECUADOR**



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Circular Nro. IGM-DPLA-2025-0006-C**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2025**

Wilmer Fabricio Mejia Sevilla  
**Analista de Planificación II**

am

**Instituto Geográfico I**

Dirección: QUITO: Senier  
GUAYAQUIL: Av. Guillermo  
ESTACIÓN COTOPAXI: Pan:  
Código postal: 170413 / Quito-Ecuador. Teléfono: QUITO: 593-2 3975100 al 130 / GUAYAQUIL: 593-2 2627829 COTOPAXI: 593-3 3700271  
[www.geograficomicilario.gob.ec](http://www.geograficomicilario.gob.ec)



Firmado electrónicamente por:  
**AUGUSTO MARCELO  
TORRES GARZON**

2627829 COTOPAXI: 593-3 3700271

**ECUADOR**



INFORME DE EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN / MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - 2024																			MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A DICIEMBRE DE 2024						
I. ELEMENTOS DEL PLAN		II. ESTRUCTURA ORGÁNICA	III. DISTRIBUCIÓN MENSUAL DEL CUMPLIMENTO DEL INDICADOR												IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD O PROYECTO DE INVERSIÓN		V. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA (PRESUPUESTO ACUMULADO DICIEMBRE 2024 CON 998 e-SIGEF)								
OBJETIVO ESTRÁTICO INSTITUCIONAL	OBJETIVO OPERATIVO	DIRECCIÓN	META	INDICADOR	TIEMPO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	META PLANIFICADA	META EJECUTADA	EFICACIA	OBSERVACIÓN	NOMBRE PROYECTO O ACTIVIDAD SEGÚN e-SIGEF	TOTAL PROGRAMADO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la cobertura fotográfica de la superficie del país MEDIANTE la implementación de un plan integral de operación en la toma de fotografía aérea	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	10000	Superficie cubierta con fotografía aérea	4		1600		3000		3000		2400	10000	11034,66	118,3%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la cobertura fotográfica de la superficie del país MEDIANTE la implementación de un plan integral de operación en la toma de fotografía aérea	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	10800	Superficie cubierta con aerotriangulación	4		1300		3680		3160		2660	10800	17240,71	159,6%	La Dirección ha establecido que varias razones han permitido superar significativamente las metas planificadas para el 2024. En el caso de este indicador en los cuatro trimestres presenta una semaforización verde. A continuación, se detallan los principales factores que han contribuido a este sobre cumplimiento. En este contexto la semaforización se encuentra en rojo según lo que indica el ACUERDO Nro. SNP-SNP-2022-0006-A la Norma Técnica de GPS.	OCTUBRE A DICIEMBRE 2024: Se presenta 6320,26 km² en más de lo planificado, debido a dos motivos; el primero, es que se dispone de un excedente de insumo fotográfico del año 2023, el mismo que se ajustó al finalizar durante este año. El segundo, es que al 25% de los proyectos establecidos en este trimestre están localizados en el oriente donde se realizan puntos fotogramétricos donde medir control, motivo por el cual los proyectos fueron ajustados en puntos de control y los tiempos de producción disminuyeron y el kilometraje de producción aumentó más en comparación con otros trimestres.	GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la cobertura fotográfica de la superficie del país MEDIANTE la implementación de un plan integral de operación en la toma de fotografía aérea	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	10000	Número de Km <sup>2</sup> cubiertos con ortofoto	4		900		3310		3110		2680	10000	12643,42	126,4%	RECOMENDACIÓN: Las metas para el año 2025 se deben establecer tomando como referencia la línea base del desempeño alcanzado durante el presente año. Este enfoque busca garantizar que las metas sean desafiantes, promoviendo el crecimiento continuo, la superación de estándares previos y el fortalecimiento de las capacidades institucionales.	La Dirección ha establecido que varias razones han permitido superar significativamente las metas planificadas para el 2024. En el caso de este indicador en los cuatro trimestres presentan una semaforización verde. A continuación, se detallan los principales factores que han contribuido a este sobre cumplimiento. En este contexto la semaforización se encuentra en amarillo según lo que indica el ACUERDO Nro. SNP-SNP-2022-0006-A la Norma Técnica de GPS.	GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la cobertura fotográfica de la superficie del país MEDIANTE la implementación de un plan integral de operación en la toma de fotografía aérea	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	10000	Número de Km <sup>2</sup> cubiertos con ortofoto	4		900		3310		3110		2680	10000	12643,42	126,4%	ENERO A MARZO 2024: Se presenta 228,20 km² más de lo planificado, por cuanto es lo que se obtiene como resultado de la sumatoria de bloques integrados trabajados durante el trimestre (no se pude afectar la integración de los bloques solo para coincidencia de valores, el último bloque declarado es Pascocha que dispone de 256,74 km²). OCTUBRE A DICIEMBRE 2024: Se presenta 2030,26 km² en más de lo planificado debido a que se generó más insumo de aerotriangulación del planificado, además la sumatoria de bloques integrados trabajados durante el trimestre aumenta del valor declarado de ortofotos.	RECOMENDACIÓN: Las metas para el año 2025 se deben establecer tomando como referencia la línea base del desempeño alcanzado durante el presente año. Este enfoque busca garantizar que las metas sean desafiantes, promoviendo el crecimiento continuo, la superación de estándares previos y el fortalecimiento de las capacidades institucionales.	GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL	3.060.421,28	1.384.599,39	45,24%			
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la gestión para la determinación y mantenimiento del Marco de referencia geodésico a nivel nacional MEDIANTE la implementación de un plan de operación de trabajo geodésicos	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	200	Mantenimiento de la Red de nivelación	4		0		100		0		100	200	233,47	116,7%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la gestión para la determinación y mantenimiento del Marco de referencia geodésico a nivel nacional MEDIANTE la implementación de un plan de operación de trabajo geodésicos	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	203	Mantenimiento de la Red Gravimétrica	4		0		101		0		102	203	233,47	119,0%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la gestión para la determinación y mantenimiento del Marco de referencia geodésico a nivel nacional MEDIANTE la implementación de un plan de operación de trabajo geodésicos	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	48	Número de soluciones GNSS enviadas a SIRGAS	4		12		12		12		12	48	48	100,0%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la cobertura cartográfica del país a diferentes escalas MEDIANTE el uso adecuado de productos de captura, control y procesos de restitución	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	11,67	Porcentaje de superficie cubierta con cartografía escala 1:25.000 a nivel nacional (acumulado)	4		8,36		9,725		11.085		11,67	11,67	12,06	103,3%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la cobertura cartográfica del país a diferentes escalas MEDIANTE el uso adecuado de productos de captura, control y procesos de restitución	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	10336	Número de km <sup>2</sup> de cobertura cartográfica actualizada disponible a escalas medianas y pequeñas	4		1486		3498		3498		1854	10336	10459,76	101,2%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la satisfacción de usuarios de imágenes, productos geodésicos y cartografía MEDIANTE la implementación de actividades de innovación y mejoramiento continuo	DIRECCIÓN CARTOGRAFÍCA	3	Número de innovaciones implementadas	4		0		1		1		1	3	3	100,0%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN DE GENERACIÓN DE CARTOGRAFÍA OFICIAL						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la disponibilidad de geoinformación en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación y actualización de geoinformación, elaboración de estudios y documentos de divulgación geográficos, asesorías y asistencias técnicas especializadas	DIRECCIÓN GEOMÁTICA	75	Porcentaje de Productos geográficos elaborados y disponibles (acumulado)	4		55		60		65		75	75	75	100,0%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN APLICACIÓN GEOMÁTICA GEOGRÁFICA						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la disponibilidad de geoinformación en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación y actualización de geoinformación, elaboración de estudios y documentos de divulgación geográficos, asesorías y asistencias técnicas especializadas	DIRECCIÓN GEOMÁTICA	9	Número de asesorías, asistencias técnicas y/o transferencias de conocimiento para los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional	4		2		2		2		3	9	9	100,0%	No aplica semafórizado en verde.		GESTIÓN APLICACIÓN GEOMÁTICA GEOGRÁFICA	27.260,21	24.859,78	91,19%			
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la disponibilidad de geoinformación en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación y actualización de geoinformación, elaboración de estudios y documentos de divulgación geográficos, asesorías y asistencias técnicas especializadas	DIRECCIÓN GEOMÁTICA	2130	Kilómetros cuadrados de información geoespacial a detalle ejecutados - Propósito	4		0		312,17		753,07		1064,76	2130	2130	100,0%	No aplica semafórizado en verde.	PROY. DETERMINACIÓN DE LA CAPACIDAD DE ACOGIDA DEL TERRITORIO CON FINES DE DESARROLLO URBANO MEDIANTE LA GENERACIÓN DE GEONFORMACIÓN TÉMATICA A ESCALA 1: 5 000							
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la disponibilidad de geoinformación en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación y actualización de geoinformación, elaboración de estudios y documentos de divulgación geográficos, asesorías y asistencias técnicas especializadas	DIRECCIÓN GEOMÁTICA	2130	Kilómetros cuadrados de información geoespacial ejecutados - C1	4		312,17		753,07		706,42		358,34	2130	2130	100,0%	No aplica semafórizado en verde.	PROY. DETERMINACIÓN DE LA CAPACIDAD DE ACOGIDA DEL TERRITORIO CON FINES DE DESARROLLO URBANO MEDIANTE LA GENERACIÓN DE GEONFORMACIÓN TÉMATICA A ESCALA 1: 5 000							
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la disponibilidad de geoinformación en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación y actualización de geoinformación, elaboración de estudios y documentos de divulgación geográficos, asesorías y asistencias técnicas especializadas	DIRECCIÓN GEOMÁTICA	2130	Kilómetros cuadrados de información geoespacial a detalle ejecutados - C2	4		0		312,17		753,07		1064,76	2130	2130	100,0%	No aplica semafórizado en verde.	PROY. DETERMINACIÓN DE LA CAPACIDAD DE ACOGIDA DEL TERRITORIO CON FINES DE DESARROLLO URBANO MEDIANTE LA GENERACIÓN DE GEONFORMACIÓN TÉMATICA A ESCALA 1: 5 000	1.553.094,29	1.463.582,24	94,24%				
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la disponibilidad de geoinformación en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación y actualización de geoinformación, elaboración de estudios y documentos de divulgación geográficos, asesorías y asistencias técnicas especializadas	DIRECCIÓN GEOMÁTICA	1	Número de eventos de socialización ejecutados - C3	4		0		0		0		1	1	1	100,0%	No aplica semafórizado en verde.	PROY. DETERMINACIÓN DE LA CAPACIDAD DE ACOGIDA DEL TERRITORIO CON FINES DE DESARROLLO URBANO MEDIANTE LA GENERACIÓN DE GEONFORMACIÓN TÉMATICA A ESCALA 1: 5 000							
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la disponibilidad de geoinformación en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación y actualización de geoinformación, elaboración de estudios y documentos de divulgación geográficos, asesorías y asistencias técnicas especializadas	DIRECCIÓN GEOMÁTICA	49	Número de transferencias de conocimiento ejecutadas-C3</td																					



INFORME DE EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN / MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - 2024																			MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A DICIEMBRE DE 2024					
I. ELEMENTOS DEL PLAN		II. ESTRUCTURA ORGÁNICA	III. DISTRIBUCIÓN MENSUAL DEL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR													IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD O PROYECTO DE INVERSIÓN	V. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA (PRESUPUESTO ACUMULADO DICIEMBRE 2024 CON 998 (e-SIGEF))							
OBJETIVO ESTRÁTÉGICO INSTITUCIONAL	OBJETIVO OPERATIVO	DIRECCIÓN	META	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META												OBSERVACIÓN	NOMBRE PROYECTO O ACTIVIDAD SEGÚN E-SIGEF	TOTAL PROGRAMADO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCIÓN ASEGURADA			
					TIEMPO	Enero	Febrero	Marzo	April	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	META PLANIFICADA	META EJECUTADA					
Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la calidad en el producto terminado MEDIANTE la innovación o mejoría para dar cumplimiento con los estándares de calidad, tecnología de punta y diseños de alta seguridad.	DIRECCIÓN DE GEODATOS Y DOCUMENTACIÓN	0,0408	Porcentaje de tarjetas no conformes (promedio)	11	0	0,0460	0,0460	0,0460	0,0440	0,0440	0,0440	0,0440	0,0440	0,0440	0,0440	0,0445	0,0143	32,14%	No aplica semaforizado en verde.	GENERAR ESPECIES VALORADAS Y DOCUMENTOS DE SEGURIDAD (ARTES GRÁFICAS)	31.141.575,31	18.147.455,21	58,27%
Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la calidad en el producto terminado MEDIANTE la innovación o mejoría para dar cumplimiento con los estándares de calidad, tecnología de punta y diseños de alta seguridad.	DIRECCIÓN DE GEODATOS Y DOCUMENTACIÓN	51	Número de pruebas de aplicación de nuevos materiales o desarrollo tecnológico para la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad (acumulado)	4			40		44			48			51	51	51	100,00%	No aplica semaforizado en verde.	GENERAR ESPECIES VALORADAS Y DOCUMENTOS DE SEGURIDAD (ARTES GRÁFICAS)			
Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la efectividad en los procesos productivos MEDIANTE la planificación, seguimiento y control de los productos de geodatografía y gráficos de seguridad.	DIRECCIÓN DE GEODATOS Y DOCUMENTACIÓN	12500	Número de especies valoradas y documentos de seguridad producidos por hora	4			3017		3017			3253			3233	12500	13017	104,14%	No aplica semaforizado en verde.	GENERAR ESPECIES VALORADAS Y DOCUMENTOS DE SEGURIDAD (ARTES GRÁFICAS)			
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia en la entrega de productos y/o servicios a todas las Direcciones del Instituto Geográfico Militar MEDIANTE la adquisición, administración y coordinación oportuna de los suministros, equipos, servicios de transporte, mantenimiento y construcciones que se encaminen a brindar los recursos necesarios y dar cumplimiento a los objetivos institucionales	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - LOGÍSTICA	1,00	Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento Industrial (promedio)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100,00%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia en la entrega de productos y/o servicios a todas las Direcciones del Instituto Geográfico Militar MEDIANTE la adquisición, administración y coordinación oportuna de los suministros, equipos, servicios de transporte, mantenimiento y construcciones que se encaminen a brindar los recursos necesarios y dar cumplimiento a los objetivos institucionales	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - LOGÍSTICA	0,860	Porcentaje de ejecución del Plan de Mantenimiento Preventivo Industrial (promedio)	4		0,86		0,86		0,86		0,86		0,86	0,86	0,917	106,69%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia en la entrega de productos y/o servicios a todas las Direcciones del Instituto Geográfico Militar MEDIANTE la adquisición, administración y coordinación oportuna de los suministros, equipos, servicios de transporte, mantenimiento y construcciones que se encaminen a brindar los recursos necesarios y dar cumplimiento a los objetivos institucionales	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - LOGÍSTICA	0,005	Porcentaje de diferencias determinadas en salidas de los inventarios de bodega central (promedio)	4		0,005		0,005		0,005		0,005		0,005	0,005	0	0,00%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia en la entrega de productos y/o servicios a todas las Direcciones del Instituto Geográfico Militar MEDIANTE la adquisición, administración y coordinación oportuna de los suministros, equipos, servicios de transporte, mantenimiento y construcciones que se encaminen a brindar los recursos necesarios y dar cumplimiento a los objetivos institucionales	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - LOGÍSTICA	0,93	Porcentaje de capacidad operativa automotriz (promedio)	6	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,93	0,94	101,20%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia en la entrega de productos y/o servicios a todas las Direcciones del Instituto Geográfico Militar MEDIANTE la adquisición, administración y coordinación oportuna de los suministros, equipos, servicios de transporte, mantenimiento y construcciones que se encaminen a brindar los recursos necesarios y dar cumplimiento a los objetivos institucionales	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - LOGÍSTICA	0,7	Porcentaje del cumplimiento del PAC por ítem (promedio)	3			0,7			0,7		0,7		0,7	0,7	0,43	81,14%	Siguiendo lo establecido por la Dirección, diversas justificaciones han impedido alcanzar las metas planificadas durante todo el año. En el caso de este indicador en los tres cuatrimestres presenta una semaforización roja. A continuación, se detallan los principales factores que han afectado su cumplimiento:  ENERO A ABRIL 2024: Las gestiones requieren no enviar sus requerimientos conforme lo planificado en el PAC, motivo por el cual se realizó la publicación de 22 procesos: 6 no enviaron las áreas requerentes y los 16 se encuentran en curso, por adjudicar , negociación, convalidación de errores, devuelos o en inicio; y 15 procesos se encuentran en etapas de en Curso, Adjudicadas, Ejecución de contrato. MAYO A AGOSTO 2024: Las gestiones requieren no enviar sus requerimientos conforme lo planificado en el PAC, motivo por el cual se realizó la publicación de 40 procesos: 50 no enviaron las áreas requerentes y los 31 se encuentran en curso, por adjudicar, selección de proveedor, preguntas respuestas y aclaraciones; aceptación preventiva y contratación de compra y elaboración de resolución. SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024: Se planificó la ejecución de 73 procesos de contratación de los cuales se adjudicaron 40 procesos, 11 se encuentran en etapa precontractual (aviso de publicación, preguntas y respuestas, convalidación de errores y por adjudicar), 3 procesos se declaran desiertos y 19 no se ejecutan.  RECOMENDACIÓN: se recomienda que la Dirección en el 2025 cumpla con el Plan Anual de Contrataciones. Para asegurar la ejecución de este indicador, es fundamental implementar acciones correctivas y/o preventivas. 1. Revisar la ejecución de procesos y garantizar su cumplimiento en el proceso de contratación. 2. Monitoreo constante: Realizar un seguimiento periódico de los avances y resultados de las contrataciones para detectar a tiempo cualquier retraso. En cuanto a las acciones preventivas, se recomienda: 1. Implementar una estrategia de planeación inicial para prever posibles obstáculos y establecer estrategias claras para superarlos. 2. Comunicación efectiva: Mantener una comunicación fluida y constante entre todas las áreas involucradas para garantizar una coordinación óptima y evitar a futuro incumplimiento de las metas. La implementación de estas medidas contribuirá significativamente al cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones, mejorando así la eficiencia y eficacia de los procesos de contratación en la institución.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar eficientemente la atención de los requerimientos del Instituto Geográfico Militar en materia jurídico-legal MEDIANTE asesoramiento integral, análisis de actos administrativos previos y documentación habitante en la elaboración oportuna de los contratos así como un patrocinio adecuado de los procesos judiciales en curso hasta su finalización	DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	6	Índice promedio de tiempo en días ocupados para consultas y análisis de consultas internas (promedio)	12	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4,875	81,23%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar eficientemente la atención de los requerimientos del Instituto Geográfico Militar en materia jurídico-legal MEDIANTE asesoramiento integral, análisis de actos administrativos previos y documentación habitante en la elaboración oportuna de los contratos así como un patrocinio adecuado de los procesos judiciales en curso hasta su finalización	DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	15	Índice promedio de tiempo en días ocupados para suscripción y legalización de contratos y convenios (promedio)	4		15		15		15		15		15	15	9,34	62,23%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las imágenes geoespaciales y demás servicios espaciales del IGM mediante el manejo y actualización de los canales digitales, elaboración de material gráfico-visual, ejecución de eventos, campañas y difusión en medios de comunicación públicos y privados.	Incrementar la difusión y promoción de los productos y servicios que dispone el IGM MEDIANTE el manejo y actualización de los canales digitales, elaboración de material gráfico-visual, ejecución de eventos, campañas y difusión en medios de comunicación públicos y privados.	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	Porcentaje de ejecución del Plan de Promoción y Difusión Institucional (acumulado)	4		0,25		0,5		0,75		1	1	1	1	1	100,00%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				

INFORME DE EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN / MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - 2024																			MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A DICIEMBRE DE 2024					
I. ELEMENTOS DEL PLAN		II. ESTRUCTURA ORGÁNICA	III. DISTRIBUCIÓN MENSUAL DEL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR															IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD O PROYECTO DE INVERSIÓN	V. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA (PRESUPUESTO ACUMULADO DICIEMBRE 2024 CON 998 (e-SIGEF))					
OBJETIVO ESTRÁTÉGICO INSTITUCIONAL	OBJETIVO OPERATIVO	DIRECCIÓN	META	INDICADOR	TIEMPO	PROGRAMACIÓN DE LA META												OBSERVACIÓN	NOMBRE PROYECTO O ACTIVIDAD SEGÚN e-SIGEF	TOTAL PROGRAMADO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCIÓN ACUMULADA		
						ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AUGUSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	META PLANIFICADA	META EJECUTADA	EJECUCIÓN				
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM / Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la gestión de productos y servicios que satisfagan necesidades particulares y corporativas (privadas y públicas) a nivel de servicios cartográficos, geográficos, seguridad documentaria y extensión cultural MEDIANTE la aplicación de estrategias de producción, tecnológicas y acercamiento a los mercados objetivos	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEOSPACEAL Y CAPTACIÓN	1	Porcentaje de requerimientos atendidos a través de contratos e infimas cuantías (promedio)	4			1		1		1		1		1	1	1,758425	175,84%	<p>La Dirección ha establecido que varias razones han permitido superar significativamente las metas planificadas para el 2024. En el caso de este indicador en los cuatro trimestres presentan una semaforización verde. A continuación, se detallan los principales factores que han contribuido a este sobre cumplimiento. En este contexto la semaforización se encuentra en rojo según lo que indica el ACUERDO Nro. SNP-SNP-2022-0006-A la Norma Técnica de GPR:</p> <p>ENERO A MARZO 2024: Considerando el Proyecto de relevancia nacional y que no está dentro de la planificación anual, las Instituciones que realizan especies con el IGM, planifican y ejecutan de acuerdo como resultado un aumento en los pedidos de impresión de especies y documentos de seguridad.</p> <p>ABRIL A JUNIO 2024: Con Oficio Nro. IGM-2024-0889-OF se remitió un comunicado de impresión de especies valoradas y documentos de seguridad _CONGOPE _Asociación de Municipales Ecuatorianos (AME), remitir sus pedidos conforme establece el Artículo 2, numeral 8, de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (Ley LOSCP) y la normativa establecida por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Contacto Ciudadano sobre la contratación pública. Banderazo cumplimiento a la normativa vigente para la emisión de especies valoradas; fortaleciendo, de esta manera, al sector público, mediante la utilización y ejecución de los productos generados con inversión del Estado, razón por la cual aumentado el número de requerimientos de especies y documentos de seguridad.</p> <p>Julio a Diciembre 2024: Se ha socializado los servicios y trámites de la Institución a través de los diferentes medios de comunicación, así también a través del Oficio Nro. IGM-2024-1683-OF se remitió un comunicado al Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana a fin de iniciar una negociación referente al pasaporte Ecuatoriano. Además se brinda atención a través de las plataformas GOB.EC y Contacto Ciudadano sobre los requerimientos realizados tanto a la parte gráfica como técnica. Queda pendiente la ejecución de la actividad.</p> <p>RECOMENDACIÓN: se recomienda que la Dirección en el 2025 plantea un ajuste en sus metas referente a los requerimientos atendidos a través de contratos e infimas cuantías. Para asegurar el cumplimiento de este indicador, es fundamental implementar acciones correctivas y preventivas. Las acciones correctivas deben centrarse en identificar y remediar precisamente si las metas debe incrementarse si la tendencia continua al alta. Por otro lado, las acciones preventivas deben incluir actividades de mejora para garantizar la satisfacción de los clientes.</p>	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM / Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la gestión de productos y servicios que satisfagan necesidades particulares y corporativas (privadas y públicas) a nivel de servicios cartográficos, geográficos, seguridad documentaria y extensión cultural MEDIANTE la aplicación de estrategias de producción, tecnológicas y acercamiento a los mercados objetivos	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEOSPACEAL Y CAPTACIÓN	146000	Número de usuarios de geoinformación a través del geoportal	4		20000	42000	42000	42000	42000	42000	146000	140277	96,85%	<p>Según lo establecido por la Dirección, diversas justificaciones han impedido alcanzar las metas planificadas durante todo el año. En el caso de este indicador en el segundo trimestre se presenta una semaforización amarilla mientras que, en el tercero y cuarto es roja. A continuación, se detallan los principales factores que han afectado su cumplimiento:</p> <p>ABRIL-JUNIO 2024: La meta a cumplirse era de 42.000 usuarios de geoinformación a través del geoportal sin embargo se obtuvo 36.042. Cabe mencionar que la información impresionada es destinada a más usuarios sin embargo, es importante mencionar que se debe socializar más y mejorar la página Institucional para poder llegar a la meta establecida.</p> <p>JULIO – SEPTIEMBRE 2024: La meta a cumplirse era de 42.000 usuarios de geoinformación a través del geoportal sin embargo se obtuvo 29246, dicha información beneficia a usuarios nacionales y extranjeros. A pesar de que se cumplió la meta, es necesario promocionar la información del IGM a través de nuestros canales de información.</p> <p>OCTUBRE-DICIEMBRE 2024: La meta a cumplirse era de 42.000 usuarios de geoinformación a través del geoportal sin embargo se obtuvo 27547. Cabe mencionar que la información institucional cada vez es más beneficiosa a más usuarios sin embargo, es importante mencionar que se debe continuar con la socialización y mejorar la página Institucional para poder llegar a la meta establecida.</p> <p>RECOMENDACIÓN: según el porcentaje de 96,08% de eficacia se recomienda que en el 2025 se analice y gestione las metas con la finalidad de poder alcanzar resultados en los rangos de un semáforo en verde. Cabe mencionar que, el indicador depende de la demanda de los usuarios lo cual implica que se analice las estadísticas de años anteriores a fin de alcanzar una tendencia.</p>	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM / Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la gestión de productos y servicios que satisfagan necesidades particulares y corporativas (privadas y públicas) a nivel de servicios cartográficos, geográficos, seguridad documentaria y extensión cultural MEDIANTE la aplicación de estrategias de producción, tecnológicas y acercamiento a los mercados objetivos	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEOSPACEAL Y CAPTACIÓN	0,840	Porcentaje de satisfacción del usuario externo (promedio)	2			0,84					0,84	0,84	0,88	104,76%	No aplica semaforizado en verde.							
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM / Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la gestión de productos y servicios que satisfagan necesidades particulares y corporativas (privadas y públicas) a nivel de servicios cartográficos, geográficos, seguridad documentaria y extensión cultural MEDIANTE la aplicación de estrategias de producción, tecnológicas y acercamiento a los mercados objetivos	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEOSPACEAL Y CAPTACIÓN																						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM / Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la eficacia en la difusión de las ciencias y la cultura MEDIANTE la elaboración y ejecución diaria de actividades que vinculen a la sociedad ecuatoriana con estas temáticas.	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEOSPACEAL Y CAPTACIÓN	100,00%	Porcentaje de ejecución del pronóstico de ventas	12	0,34%	42,56%	0,89%	0,34%	0,34%	0,34%	0,34%	0,34%	49,79%	4,03%	0,34%	0,34%	100,00%	121,01%	121,01%				
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM / Incrementar el nivel de satisfacción de las entidades del Estado en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad en el IGM	Incrementar la eficacia en la difusión de las ciencias y la cultura MEDIANTE la elaboración y ejecución diaria de actividades que vinculen a la sociedad ecuatoriana con estas temáticas.	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEOSPACEAL Y CAPTACIÓN	34	Número de eventos científicos, educativos y culturales	4		5		13		10		6	34	33			97,08%						



INFORME DE EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN / MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - 2024																			MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A DICIEMBRE DE 2024						
I. ELEMENTOS DEL PLAN		II. ESTRUCTURA ORGÁNICA	III. DISTRIBUCIÓN MENSUAL DEL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR													IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD O PROYECTO DE INVERSIÓN	V. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA (PRESUPUESTO ACUMULADO DICIEMBRE 2024 CON 998 (e-SIGEF))								
OBJETIVO ESTRÁTÉGICO INSTITUCIONAL		OBJETIVO OPERATIVO	DIRECCIÓN	META	INDICADOR	TIEMPO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	META PLANIFICADA	META EJECUTADA	EJECUCIÓN	NOMBRE PROYECTO O ACTIVIDAD SEGÚN e-SIGEF	TOTAL PROGRAMADO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la eficacia en la difusión de las ciencias y la cultura MEDIANTE la elaboración y ejecución diaria de actividades que vinculen a la sociedad ecuatoriana con estas temáticas.	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEODESICAL Y CAPTACIÓN	1	Porcentaje de proyecciones audiovisuales ejecutadas (promedio)	4		1		1		1		1		1		1	1,14615	114,62%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la eficacia en la difusión de las ciencias y la cultura MEDIANTE la elaboración y ejecución diaria de actividades que vinculen a la sociedad ecuatoriana con estas temáticas.	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEODESICAL Y CAPTACIÓN	108	Número de talleres educativos (acumulado)	4		21	51			91		108	108	108				108,00%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	5.996.025,22	3.355.996,57	55,97%	
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la eficacia en la difusión de las ciencias y la cultura MEDIANTE la elaboración y ejecución diaria de actividades que vinculen a la sociedad ecuatoriana con estas temáticas.	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEODESICAL Y CAPTACIÓN	0,013	Índice de tiempo dedicado en asistencia técnica en eventos (promedio)	4		0,012		0,019		0,013		0,006	0,0125	0,0123				98,00%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la eficacia en la difusión de las ciencias y la cultura MEDIANTE la elaboración y ejecución diaria de actividades que vinculen a la sociedad ecuatoriana con estas temáticas.	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEODESICAL Y CAPTACIÓN	78600	Número de asistentes al Centro Cultural (acumulado)	4		55600	62600	72600	78600	78600	142599	142599	142599				191,42%	La Dirección ha establecido que varias razones han permitido superar significativamente las metas planificadas para el 2024. En el caso de este indicador en los cuatro trimestres presentan una semaforización verde. A continuación, se detallan los principales factores que han contribuido a este sobre cumplimiento. En este contexto la semaforización se encuentra en rojo según lo que indica el ACUERDO Nro. SNP-SNP-2022-0006-A la Norma Técnica de GPR.						
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la eficacia en la difusión de las ciencias y la cultura MEDIANTE la elaboración y ejecución diaria de actividades que vinculen a la sociedad ecuatoriana con estas temáticas.	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN GEODESICAL Y CAPTACIÓN	0,33	Porcentaje de asistencia del diseño de exposiciones de astronomía y ciencias de la Tierra (promedio)	3		0		0		1	1	1	1	1	1	1	100,00%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios relacionados con la generación de geoinformación, el archivo de datos cartográficos y geográficos, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados en el IGM.	Incrementar la actividad científica de la Gestión de Investigación y Desarrollo MEDIANTE estudios de factibilidad de proyectos, planificación, ejecución y el cierre de proyectos de investigación, desarrollo e innovación tecnológica en los ámbitos Cartográfico, Geográfico y Espacial	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, CARTOGRAFICA, GEOGRÁFICA Y ESPACIAL	1	Porcentaje de Proyectos de Investigación en etapa de Factibilidad y Planificación (acumulado)	4		0,25	0,5	0,75	1	1	1	1	1	1	1	1	100,00%	No aplica semaforizado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la planificación estratégica y operativa así como su respectivo seguimiento y evaluación MEDIANTE instrumentos y metodologías determinados para su mejora continua.	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRÁTÉGICA	0,662	Porcentaje de seguimiento y control de riesgos - planes de acción (promedio)	12	0,58	0,58	0,61	0,63	0,66	0,68	0,7	0,7	0,7	0,7	0,700	0,700	0,662	0,582	88,01%	Según lo establecido por la Dirección, diversas justificaciones han impedido alcanzar las metas planificadas durante el 2024. En el caso de este indicador en los meses de enero, febrero, abril, mayo, julio, agosto y octubre presentan una semaforización roja. A continuación, se detallan los principales factores que han afectado su cumplimiento:				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
																					ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
				</																					

INFORME DE EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN / MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - 2024																		MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A DICIEMBRE DE 2024							
I. ELEMENTOS DEL PLAN		II. ESTRUCTURA ORGÁNICA		III. DISTRIBUCIÓN MENSUAL DEL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR												IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD O PROYECTO DE INVERSIÓN	V. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA (PRESUPUESTO ACUMULADO DICIEMBRE 2024 CON 998 (e-SIGEF))								
OBJETIVO ESTRÁTÉGICO INSTITUCIONAL	OBJETIVO OPERATIVO	DIRECCIÓN	META	INDICADOR	TIEMPO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DEC/EMBRE	META PLANEADA	META EJECUTADA	EFICACIA	OBSERVACIÓN	NOMBRE PROYECTO O ACTIVIDAD SEGÚN E-SIGEF	TOTAL PROGRAMADO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCIÓN AÑADIDA
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la planificación estratégica y operativa así como su respectivo seguimiento y evaluación MEDIANTE instrumentos y metodologías determinados para su mejora continua.	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRÁTÉGICA	0,91	EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional (promedio)	4			0,9		0,9			0,91		0,91	0,905	1,00	110,5%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia operacional de la institución MEDIANTE la implementación de un Sistema de Gestión Institucional que garantice el control y seguimiento institucional, administración por procesos, gestión de la calidad y excelencia, seguridad de la información.	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRÁTÉGICA	1	Porcentaje de cumplimiento de políticas sobre Seguridad de la información en el IGM (acumulado)	4			0,25		0,5			0,75		1	1	1	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la gestión de la Secretaría General MEDIANTE la recepción, despacho, recopilación, conservación y organización de la documentación interna y externa	DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL	1700	Número de expedientes expurgados en el Archivo Central	4			275		475			475		475	1700	1700	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la gestión financiera MEDIANTE el seguimiento de la ejecución presupuestaria, Control Periódico de Inventarios, Control del Plan de Recaudaciones y Plan de aseguramiento institucional.	DIRECCIÓN FINANCIERA	1	Porcentaje de bienes verificados con actas (promedio)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la gestión financiera MEDIANTE el seguimiento de la ejecución presupuestaria, Control Periódico de Inventarios, Control del Plan de Recaudaciones y Plan de aseguramiento institucional.	DIRECCIÓN FINANCIERA	0,75	Porcentaje de cumplimiento de la política para la recuperación de cartera (promedio)	4			0,75		0,75			0,75		0,75	0,75	0,80	100,25%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Según lo establecido por la Dirección, diversas justificaciones han impedido alcanzar las metas planeadas durante el 2024. En el caso de este indicador en los meses de abril y junio, presentan una semaforización en amarillo y roja, respectivamente. A continuación, se detallan los principales factores que han afectado su cumplimiento:																									
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la gestión financiera MEDIANTE el seguimiento de la ejecución presupuestaria, Control Periódico de Inventarios, Control del Plan de Recaudaciones y Plan de aseguramiento institucional.	DIRECCIÓN FINANCIERA	1	Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente (acumulado)	0	0,01	0,05	0,09	0,29	0,29	0,41	0,39	0,41	0,52	0,64	0,81	1	1,00	0,6266	62,66%	Se continúa ejecutando el presupuesto según actividades planificadas, durante este mes se ha recibido presupuesto por parte del CNE para cumplir contrato de Elecciones Generales 2025, por lo que el porcentaje de ejecución está por debajo de la meta programada.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la disponibilidad de geoinformación estandarizada en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación de normativas nacionales y la difusión de geoformación, documentos técnicos, IDE, desarrollo de aplicaciones geomáticas, asesorías y asistencias técnicas especializadas y el Archivo Nacional de datos cartográficos - geográficos.	DIRECCIÓN IDES, NORMATIVA Y ARCHIVO NACIONAL CARTOGRAFICO Y GEOGRÁFICO	1	Porcentaje de proyectos fiscalizados (promedio)	4			1		1			1		1	1,00	1	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la disponibilidad de geoinformación estandarizada en los sectores defensa, seguridad y apoyo al desarrollo nacional MEDIANTE la generación de normativas nacionales y la difusión de geoformación, documentos técnicos, IDE, desarrollo de aplicaciones geomáticas, asesorías y asistencias técnicas especializadas y el Archivo Nacional de datos cartográficos - geográficos.	DIRECCIÓN IDES, NORMATIVA Y ARCHIVO NACIONAL CARTOGRAFICO Y GEOGRÁFICO	1	Porcentaje de asesorías técnicas dirigidas a las Fuerzas Públicas y Fuerzas Armadas en el desarrollo de la generación y difusión de geoinformación (promedio)	4			1		1			1		1	1,00	1	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia de la gestión de la seguridad integral en el Instituto Geográfico Militar, MEDIANTE el cumplimiento de la Normativa Legal, implementación y socialización de planes, programas, manuales e instructivos de seguridad física, seguridad industrial y ambiental	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INTEGRAL	0,0625	Índice de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (promedio)	4			0,0625		0,0625			0,0625		0,0625	0,0625	0,0625	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia de la gestión de la seguridad integral en el Instituto Geográfico Militar, MEDIANTE el cumplimiento de la Normativa Legal, implementación y socialización de planes, programas, manuales e instructivos de seguridad física, seguridad industrial y ambiental	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INTEGRAL	100	Índice de la Gestión de Seguridad Ambiental (promedio)	4			100		100			100		100	100	100	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia de la gestión de la seguridad integral en el Instituto Geográfico Militar, MEDIANTE el cumplimiento de la Normativa Legal, implementación y socialización de planes, programas, manuales e instructivos de seguridad física, seguridad industrial y ambiental	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INTEGRAL	1	Porcentaje de actividades ejecutadas relacionadas con los planes de contingencia de naturaleza física, electrónica e industrial (promedio)	4			1		1			1		1	1	1	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficiencia de la gestión de la seguridad integral en el Instituto Geográfico Militar, MEDIANTE el cumplimiento de la Normativa Legal, implementación y socialización de planes, programas, manuales e instructivos de seguridad física, seguridad industrial y ambiental	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INTEGRAL	1	Porcentaje de acciones reportadas relacionadas al monitoreo de la seguridad física (promedio)	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la Dirección de Administración de Talento Humano MEDIANTE la correcta ejecución de procesos del sistema integrado de desarrollo del talento y sus subsistemas que permitan el fortalecimiento de los conocimientos, competencias y habilidades del personal del IGM, a fin de cumplir los objetivos institucionales	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	165	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	4			35		45			45		40	165	165	100,0%	No aplica semafornado en verde.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					



INSTITUTO  
GEOGRÁFICO  
MILITAR

PROGRAMACIÓN ANUAL DEL PLAN INSTITUCIONAL 2024

INFORME DE EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN / MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - 2024																		MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A DICIEMBRE DE 2024							
I. ELEMENTOS DEL PLAN		II. ESTRUCTURA ORGÁNICA	III. DISTRIBUCIÓN MENSUAL DEL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR															IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD O PROYECTO DE INVERSIÓN	V. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA (PRESUPUESTO ACUMULADO DICIEMBRE 2024 CON 998 (e-SIGEF))						
OBJETIVO ESTRÁTÉGICO INSTITUCIONAL	OBJETIVO OPERATIVO	DIRECCIÓN	META	INDICADOR	TIEMPO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AUGUSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	META PLANIFICADA	META EJECUTADA	EFICACIA	OBSERVACIÓN	NOMBRE PROYECTO O ACTIVIDAD SEGÚN E-SIGEF	TOTAL PROGRAMADO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCIÓN ACUMULADA
					TIEMPO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AUGUSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE								
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la Dirección de Administración de Talento Humano MEDIANTE la correcta ejecución de procesos del sistema integrado de desarrollo del talento humano y sus subsistemas que permitan el fortalecimiento de los conocimientos, competencias y habilidades del personal del IGM, a fin de cumplir los objetivos institucionales	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	0,04	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades (promedio)	4		0,04		0,04		0,04		0,04		0,04		0,06	147,4%		La Dirección ha establecido que varias razones han permitido superar significativamente las metas planificadas para el 2024. En el caso de este indicador en los cuatro trimestres presentan una semaforización verde. A continuación, se detallan los principales factores que han contribuido a este sobre cumplimiento. En este contexto la semaforización se encuentra en rojo según lo que indica el ACUERDO Nro. SNP-SNP-2022-0006-A la Norma Técnica de GPR.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la Dirección de Administración de Talento Humano MEDIANTE la correcta ejecución de procesos del sistema integrado de desarrollo del talento humano y sus subsistemas que permitan el fortalecimiento de los conocimientos, competencias y habilidades del personal del IGM, a fin de cumplir los objetivos institucionales	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	1	Porcentaje de ejecución del Plan de vigilancia de la Salud de la Institución (promedio)	4		1		1		1		1		1		1	100,0%		ENERO A MARZO 2024: En la Institución existen 306 personas con contrato indefinido y nombramientos permanentes, se sobre pasa del 0,04 %, en razón de que sólo se contabiliza para la inclusión de personas con discapacidad. A continuación, se detallan los principales factores que han contribuido a este sobre cumplimiento. En este contexto la semaforización se encuentra en rojo según lo que indica el ACUERDO Nro. SNP-SNP-2022-0006-A la Norma Técnica de GPR. APRIL A JUNIO A SEPTIEMBRE/OCTUBRE A DICIEMBRE 2024: En la Institución existen 305 personas con contrato indefinido y nombramientos permanentes, se sobre pasa del 0,04 %, en razón de que sólo se contabiliza para la inclusión de personas con discapacidad. A continuación, se detallan los principales factores que han contribuido a este sobre cumplimiento. En este contexto la semaforización se encuentra en rojo según lo que indica el ACUERDO Nro. SNP-SNP-2022-0006-A la Norma Técnica de GPR. RECOMENDACIÓN: la meta establecida de 4% es en cumplimiento al Artículo 64 de la LOSEP, en tal sentido se debe mantener ese porcentaje para el 2025, razón por la cual no aplica ajustes de metas.	ACTIVIDAD FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la Dirección de Administración de Talento Humano MEDIANTE la correcta ejecución de procesos del sistema integrado de desarrollo del talento humano y sus subsistemas que permitan el fortalecimiento de los conocimientos, competencias y habilidades del personal del IGM, a fin de cumplir los objetivos institucionales	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO																		GESTIONAR LAS REMUNERACIONES DEL TALENTO HUMANO DE ASESORÍA Y APOYO	2.588.638,43	2.461.470,84	95,09%		
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la Dirección de Administración de Talento Humano MEDIANTE la correcta ejecución de procesos del sistema integrado de desarrollo del talento humano y sus subsistemas que permitan el fortalecimiento de los conocimientos, competencias y habilidades del personal del IGM, a fin de cumplir los objetivos institucionales	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	1	Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral (acumulado)	4		0,25		0,5		0,75		1		1		1	100,0%		No aplica semaforizado en verde.	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES DEL TALENTO HUMANO AGREGADOR DE VALOR	5.566.143,00	5.381.123,44	96,68%	
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la Dirección de Administración de Talento Humano MEDIANTE la correcta ejecución de procesos del sistema integrado de desarrollo del talento humano y sus subsistemas que permitan el fortalecimiento de los conocimientos, competencias y habilidades del personal del IGM, a fin de cumplir los objetivos institucionales	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO																		OPTIMIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO BENEFICIO DE JUBILACIÓN	695.905,00	695.905,00	100,00%		
Fortalecer las capacidades institucionales	Incrementar la eficacia de la Gestión de Tecnología, desarrollo y mejora de software MEDIANTE la ejecución de planes, proyectos, programas tecnológicos y la implementación, ejecución, transferencia de conocimientos tecnológicos, monitoreo, mantenimiento de las aplicaciones desarrolladas en base a requerimientos institucionales y/o de las áreas	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	1	Porcentaje de ejecución de mantenimiento preventivo (acumulado)	4		0,25		0,5		0,75		1		1		1	100,0%		No aplica semaforizado en verde.	GESTIONAR LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	2.273.371,60	984.920,45	43,32%	
TOTAL																						52.902.434,34	33.899.912,92	64,08%	

Fecha de elaboración: 08 de enero de 2025

(1) Información extraída del Plan Anual Comprometido (PAC) GPR 2024 a excepción del indicador "Porcentaje de ejecución del pronóstico de ventas"