CRONOGRAMA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2014

	12 AL 16 DE ENERO	19 AL 23 DE ENERO	26 AL 30 DE ENERO	2 AL 6 DE FEBRERO	9 AL 13 DE FEBRERO	16 AL 21 DE FEBRERO	23 AL 28 DE FEBRERO	2 AL 6 DE MARZO	9 AL 13 DE MARZO	16 AL 20 DE MARZO	23 AL 27 DE MARZO	30 MARZO AL 2 DE ABRIL	6 AL 10 DE ABRIL	13 AL 17 DE ABRIL	20 AL 24 DE ABRIL	27 AL 30 DE ABRIL	4 AL 8 DE MAYO
FASE 0																	
Asignación del rubro	TLGO. EDWIN PACHECO																
Establecimiento de línea presupuestaria para el proceso	ING. PAUL ZALME																
* Conformación de equipos responsables	LIC. LUIS PROAÑO																
* Publicación de la lista de los ciudadanosy ciudadanas usuarios de los servicios que brinda la institución	ING. FABIAN SANTAMARIA																
* Publicación de la lista de los ciudadanosy ciudadanas usuarios de los servicios que brinda la institución	ING. PAUL ZALME																
Envío de información por correo electrónico																	
Recepción cuentas administrativo/ciudadanía 2013 Ec																	
* Recopilación de informaciónde listas de ciudadanía invitada a los eventos (último día laborable del mes de enero) y logística de los eventos		ING. FABIAN SANTAMARIA Y LIC. LUIS PROAÑO															
* Envío de listas de ciudadanía invitada a los eventos (último día laborable del mes de enero)y logística de los eventos			ING. FABIAN SANTAMARIA Y LIC. LUIS PROAÑO														
Monitoreo del cumplimiento, conformidad y ranking, sobre el cumplimiento de las disposiciones establecidas.				SNAP + CPCCS													
FASE 1: ELABORACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS																	
Elaboración de formatos para informe de rendición de cuentas	ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN																
Realización de la presión.																	
* Levantamiento periódico de información: udaf, eods, unidades de atención		ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS	ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS														
* Consolidación de resultados cuantitativos de la evaluación: udaf, eods, unidades de atención		ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS	ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS														
* Validación de los resultados de la gestión anual: udaf, eods, unidades de atención		ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS	ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS														
Llenado del formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el ejecs, por las unidades ejecutoras y el gestión externa.		ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS	ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS	ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS													
Relación del informe de rendición de cuentas				ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS													
Socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los involucrados.				ING. FABIAN SANTAMARIA, LIC. LUIS PROAÑO, DRA. ROSA ESPIN Y ECO. ANDREA MEDAS													
* Publicación en el link rendición de cuentas 2014 Informe preliminar y logística para eventos de las Unidades de Administración Financiera (UDAF).					ING. PAUL ZALME												
* Publicación en el link rendición de cuentas 2014 de Invitaciones a eventos rendición de cuentas UDAF a la ciudadanía beneficiaria de los servicios institucionales.					ING. PAUL ZALME												
Elaboración de invitaciones a eventos rendición de cuentas UDAF a la ciudadanía beneficiaria de los servicios institucionales.					ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO												
Entrega de invitaciones a eventos rendición de cuentas UDAF a la ciudadanía beneficiaria de los servicios institucionales.					ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA						
Publicación en el link rendición de cuentas 2014 Informe preliminar y logística para eventos de las Unidades de Administración Financiera (UDAF).								SNAP+CPCCS									
*** Informe preliminar y logística para eventos de las Unidades de Administración Financiera (UDAF).**								SNAP+CPCCS									
*** Invitaciones a eventos rendición de cuentas UDAF a la ciudadanía beneficiaria de los servicios institucionales.**								SNAP+CPCCS									
FASE 2: PRESENTACIÓN A LA CIUDADANÍA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS																	
Difusión del informe de rendición de cuentas a través de distintos medios MECANISMOS ADOPTADOS PARA QUE LA CIUDADANÍA ACCEDA A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS. Publicación en la página web de la información institucional, Publicación en la página web de la información de Rendición de Cuentas, Redes sociales, Publicaciones, Mecanismos para que el ciudadano pueda solicitar información, Mecanismos para que la institución responda a las peticiones ciudadanas de información y Otros: Eventos, ferias y exposiciones						ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO						
• Recepción de requerimientos ciudadanos respecto del					ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA	ING. FABIAN SANTAMARIA Y PERSONAL DE MERCADOTECNIA						
Planificación de eventos participativos																	
• Convocatoria pública											ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO						
• condiciones logísticas			ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.	ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑOCAPT. STEVEN MORALES/TLGO. EDWIN PACHECO LIC. JENNY ALVAREZ/AB.					
• Preparación de facilitadores: preparación de los temas para tratar en plenaria (mesas de trabajo)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Facilitadores internos																	
Cartográfica: Fernando Pavón, Rafael Santos, Edwin Quinga, David Cisneros, David Cárdenas, Carolina Valdiviezo		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Geográfica: Rocío Narváez, Paulina Guerrón, Fernanda León o Pablo Montenegro, Álvaro Dávila		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Investigación y Desarrollo: Catalina Erazo, Ricardo Romero y otro servidor público de esa área		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Centro Cultural: Fausto Cárdenas, Susana Calvachi y Andrés		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Normalización: Vanessa Tobar y Alexandra Cando		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Mercadotecnia: Fabián Santamaría, Cristian Morán, Jimmy		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Seguridad Documentaria: Fabricio Galeas, Luis Garcés, Diana		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
• preparación de la agenda				CRNL RAMIRO PACHECO / ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO / ING. FABIAN SANTAMARIA / DRA. ROSA ESPIN	CRNL RAMIRO PACHECO / ING. PAUL ZALME y LIC. LUIS PROAÑO / ING. FABIAN SANTAMARIA / DRA. ROSA ESPIN												
Realización del evento de rendición de cuentas											2° mes 15						
• Bienvenida y registro de los participantes											LIC. ANA ALSINA + 4 MESEROS / INGCIVILES LIC. LUIS PROAÑO Y CAPT. JUAN GOMEZ						
• Contextualización a la ciudadanía o socialización de la											ESPIN, MG+2SECEOS						
• Presentación del informe de rendición de cuentas											ING.CIVILES+MG.(TRES MESAS) / DRA. ROSA ESPIN, ECO.						
• Grupos de trabajo											ANDREA MEDAS Y ECO. ANDRES MEDAS						
• Presentación de la sistematización a la plenaria											ING+CIVILES+MG						
• Establecimiento de acuerdos ciudadanos e institucionales											ING+CIVILES+MG						
Recopilación de aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas												ING. FABIAN SANTAMARIA, DRA. ROSA ESPIN, LIC. LUIS PROAÑO, ING. PAUL ZALME, TLGO. EDWIN PACHECO, ECO. ANDREA MEDAS					
PROTOCOLO DE MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS EVENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2014 TODO EL MES DE MARZO: Aplicación del protocolo de monitoreo y acompañamiento para evaluar el cumplimiento del proceso de rendición de cuentas.						SNAP+CPCCS		SNAP+CPCCS		SNAP+CPCCS		SNAP+CPCCS					
MONITOREO A LINK RENDICIÓN DE CUENTAS 2014																	
Informe (técnico y lúdico) y logística rendición de cuentas de las Unidades de Administración Financiera (UDAF).												SNAP+CPCCS	SNAP+CPCCS				
FASE 3: ENTREGA DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS																	
Registro en la página web institucional del informe de rendición de cuentas del ejecutivo												TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME	TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME				
a) Ingrese a la página web del CPCCS.												TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME	TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME				
b) Base de la página web el manual del usuario del sistema de Rendición de Cuentas.												TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME	TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME				
c) Ingrese al sistema de Rendición de Cuentas a través de la página web del CPCCS.												TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME	TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME				
d) Registre a su institución, siguiendo los pasos que le indica el manual del usuario.												TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME	TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME				
e) Ingrese los datos de su formulario de Informe de Rendición de Cuentas, que el sistema de Rendición de Cuentas le solicita, siguiendo los pasos que le indica el manual del usuario.												TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME	TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME				
Registro en el sistema del CPCCS – matriz, el informe de rendición de cuentas de las unidades del ejecutivo/ejecutivo (opción: subir)												TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME	TLGO. EDWIN PACHECO/ NG. PAUL ZALME				
Monitoreo de Publicación informes finales rendición de cuentas de las Unidades de Administración Financiera (UDAF) al Sistema del CPCCS.																	SNAP+CPCCS