

DIRECCIÓN ( ) SUBDIRECCIÓN ( ) GESTIÓN (x) PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL ( )

ACTA No.	FECHA DE LA REUNIÓN: 17 AL 18 DE MAYO 2021
Coordinador de la Reunión (Nombre): Capitán Edilson Tustón - Ing. Fabricio Mejía	Hora Inicio: 14:30
	Hora Fin: 15:00
Tema de la Reunión: Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables - Evaluación de la gestión institucional.	
Objetivo de la Reunión: Realizar la socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables sobre la evaluación de la gestión institucional del 2020.	

## 1. AGENDA

Nº	PUNTO DE LA AGENDA A TRATAR	CONCLUSIÓN
1	Revisión del estado del proceso de Rendición de Cuentas 2020	OK realizado
2	Verificar el orden a seguir del evento de rendición de cuentas 2020	OK realizado
3	Verificar, rectificar el contenido del informe de RC2020 sobre la información entregada por el equipo y las Jefaturas de las distintas Gestiones.	OK realizado
4	Aprobar el contenido del informe de RC2020 sobre la información entregada por el equipo y las Jefaturas de las distintas Gestiones y que será presentados la ciudadanía.	Se realizaron varias coordinaciones entre las Gestiones y Direcciones participantes de las mismas se desprendieron varias actualizaciones que permitieron lograr la aprobación del documento final a ser expuesto a la ciudadanía. El informe final fue diagramado por la Gestión de Comunicación Social y cargado en la página web institucional.

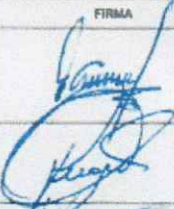
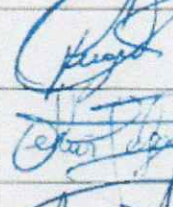
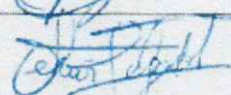






## 2. COMPROMISOS Y ACTIVIDADES A REALIZAR

Nº	COMPROMISO/ACTIVIDAD	TIEMPO ESTIMADO	FECHA CUMPLIMIENTO	RE SP	FIRMA	CUMPLIMIENTO (SI/NO)	OBSERVACIÓN
1	No se han registrado compromisos	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Se realizaron las actividades planificadas
2	No se han registrado compromisos	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Se realizaron las actividades planificadas



COORDINADOR DE LA REUNIÓN

## 3. LISTA DE ASISTENCIA DE CONVOCADOS

Nº	NOMBRE/APELLIDO	CARGO	ASISTENCIA (SI/NO)	INSTITUCIÓN	PROCESO/GESTIÓN	FIRMA	CORREO ELECTRÓNICO
1	Cmtl de EMC Pablo Acosta	Subdirector IGM Jefe de Planificación y Desarrollo Institucional	SI	IGM	Subdirección Planificación y Desarrollo Institucional		<a href="mailto:pablo.acosta@ecograficomilitar.gub.ec">pablo.acosta@ecograficomilitar.gub.ec</a>
2	Cmtl Byron Puga	Jefe de la Gestión Geográfica Jefe de Gestión de Investigación y Desarrollo	SI	IGM	Geográfica Investigación y Desarrollo		<a href="mailto:byron.puga@ecograficomilitar.gub.ec">byron.puga@ecograficomilitar.gub.ec</a>
3	Tcmr. Deivyl Salgado	Jefe de la UATH	SI	IGM	UATH		<a href="mailto:deivyl.salgado@ecograficomilitar.gub.ec">deivyl.salgado@ecograficomilitar.gub.ec</a>
4	Tcmr Marco Navas	Jefe de la Gestión de Servicios Institucionales	SI	IGM	Servicios Institucionales		<a href="mailto:marco.navas@ecograficomilitar.gub.ec">marco.navas@ecograficomilitar.gub.ec</a>
5	Capt Edilson Tustón	Jefe de Comunicación Social Jefe de Gestión de Servicio de Extensión Cultural	SI	IGM	Comunicación Social Centro Cultural		<a href="mailto:edilson.tuston@ecograficomilitar.gub.ec">edilson.tuston@ecograficomilitar.gub.ec</a>
6	Capt Christian Barahona	Jefe de Producción Gestión Artes Gráficas	SI	IGM	ARTES GRÁFICAS		<a href="mailto:christian.barahona@ecograficomilitar.gub.ec">christian.barahona@ecograficomilitar.gub.ec</a>
7	Econ. Josele Castillo	Director Financiero	SI	IGM	FINANCIERO		<a href="mailto:josele.castillo@ecograficomilitar.gub.ec">josele.castillo@ecograficomilitar.gub.ec</a>
8	Ing Fabricio Mejía	Analista de Planificación II	SI	IGM	PLANIFICACIÓN		<a href="mailto:fabricio.mejia@ecograficomilitar.gub.ec">fabricio.mejia@ecograficomilitar.gub.ec</a>
9	Ing Juan Carlos Masabanda	Jefe de Producto Gráfico	SI	IGM	MERCADOTECNIA		<a href="mailto:juan.carlos.masabanda@ecograficomilitar.gub.ec">juan.carlos.masabanda@ecograficomilitar.gub.ec</a>